

INFORMACJA DODATKOWA

W P Ł Y N E Ł O

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	KANCELARIA OGÓLNA
1.1	nazwę jednostki 12.03.2020 POWIATOWY URZĄD PRACY
1.2	siedzibę jednostki Skierowano CHOSZCZNO L.dz.
1.3	adres jednostki 73-200 CHOSZCZNO UL DRAWIĘŃSKA 15 adres e-mail: szch@praca.gov.pl
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Powiatowy Urząd Pracy w Choszcznie jest jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej. Szczególna forma prawna: powiatowa samorządowa jednostka organizacyjna Własność: własność jednostek samorządu terytorialnego lub samorządowych osób prawnych Rodzaj przeważającej działalności: (wg PKD 2007) kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2019 – 31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy metodą porównawczą i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad: 1. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne. Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych.

2. Środki trwałe wycenia się według :

- a) cen nabycia (zakupu);
- b) kosztów wytworzenia

pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Do środków trwałych zalicza się środki trwałe o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych. Do umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych przyjmuje się metodę liniową.

3. Pozostałe środki trwałe to składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości powyżej 1 000 zł brutto ale nie wyższej niż 10 000 zł brutto, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie oddania ich do użytkowania, i z uwagi na potrzebą objęcia ich kontrola podlegają jednocześnie ewidencji ilościowej.

4. Rzeczowe składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości nieprzekraczającej 150 zł brutto są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ani ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.

5. Jednorazowo bez względu na wartość, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:


- 1) książki i inne zbiory biblioteczne;
- 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;
- 3) odzież i umundurowanie;
- 4) meble i dywany

6. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości niematerialnej lub prawnej.

7. Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

	<p>Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Wycenę należności w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz do roku na dzień bilansowy.</p> <p>8. Należności, których okres zalegania w zapłacie wynosi powyżej 3 miesięcy dokonuje się odpisu aktualizującego w 100 %.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	<p>Informacje wg tabeli nr:</p> <p>1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych</p> <p>1.1 Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi
	Informacja wg tabeli nr 1.2
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Informacja wg tabeli nr 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Informacja wg tabeli nr 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Informacja wg tabeli nr 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Informacja wg tabeli nr 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Informacja wg tabeli nr 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Informacja wg tabeli nr 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9

c)	powyżej 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Informacja wg tabeli nr 1.10
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.11
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Informacja wg tabeli nr 1.13
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Informacja wg tabeli nr 1.14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Informacja wg tabeli nr 1.15
1.16.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 1.16
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Informacja wg tabeli nr 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Informacja wg tabeli nr 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Informacja wg tabeli nr 2.3
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Informacja wg tabeli nr 2.4
2.5.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 2.5
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Informacja wg tabeli nr 3

Główny Księgowy

 (główny księgowy)

2020-03-12

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączniakiewicz
 (księgownik jednostki)

1.1. Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenia				Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Umorzenie stan na koniec roku (3+7-11)
			amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	aktualizacja	inne	zbycia		likwidacja	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I.	Wartości niematerialne i prawne	94 106,05	21 590,49			21 590,49		12960,90		12960,90	102 735,64	
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	1 100 090,03	69 782,29			69 782,29		294703,24		294703,24	875 169,08	
I.	Grunty											
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom											
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	239 347,35	25 885,55			25 885,55					265 232,90	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	752 538,62	40 231,44			40 231,44		277563,64		277563,64	515 206,42	
4.	Środki transportu	49 630,50									49 630,50	
5.	Inne środki trwałe	58 573,56	3 665,30			3 665,30		17139,60		17139,60	45 099,26	
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)											
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)											
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	1 100 090,03	69 782,29			69 782,29		294703,24		294703,24	875 169,08	

CHOWAN KASIEGOWY

Mirosława Siocka

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy

Waldemar Rączkiewicz

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)			Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			wartości początkowej	aktualizacja	wewnętrzne	nabycie	zbycie	likwidacja	przemieszczenia wewnętrzne	zbycie	likwidacja		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
I.	Wartości niematerialne i prawne	115 696,54						12960,90		12960,90		102 735,64	
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	2 034 063,69	83 239,02			83 239,02		296815,74		296815,74		1 820 486,97	
1.	Grunty	47 520,00										47 520,00	
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 035 421,91										1 035 421,91	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	830 150,51	83 239,02			83 239,02		279676,14		279676,14		633 713,39	
4.	Środki transportu	49 630,50										49 630,50	
5.	Inne środki trwałe	71 340,77						17139,60		17139,60		54 201,17	
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)												
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)												
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	2 034 063,69	83 239,02			83 239,02		296815,74		296815,74		1 820 486,97	

Główny Księgowy

 Marcin Stoch

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury .

L.p	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1.	Środki trwałe w tym:	0	0
1.1.	Dobra kultury	0	0

Główny Zarządcy
Miejscowości Starża

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

L.p.	Wyszczególnienie aktywów trwałych	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.	Długoterminowe aktywa finansowe				
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0

Główny Księgowy

 Wiesława Stoch

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Włodzisław Rączkiewicz

1.4: Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grundy użytkowane wieczystie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (w zł)	0

Główny Księgowy
Mironka Ewa Słacka


D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumiarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

L-p	Nieamortyzowane lub nieumiarzane przez jednostkę środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego
	Wyszczególnienie	
1.	Grunty	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0
4.	Środki transportu	0
5.	Inne środki trwałe	0
6.	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)	0,00

Główny Księgowy

 Mirosława Stojka

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L-p.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stany na koniec roku obrotowego	
		Wartość wykazana w bilansie	Łączna liczba
1.	Akcje	0	0
2.	Udziały	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0
4.	Inne papiery wartościowe	0	0
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)	0	0

Główny Księgowy

 Mirosława Stoch

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, wykorzystaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

L.p.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Odpisy aktualizujące należności					Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystania ^e	Zmniejszenia	7	
1	2	3	4	5	6	7	
1	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości						
2	Należności od dłużników którym oddalono wniosek o upadłość						
3	Należności kwestionowane przez dłużników						
4	Należności które podwyższają uprzednio odpisane należności						
5	Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	20 812,37	155,09		11 371,59		9 595,87
6	Należności finansowe- zagrożone udzielenie pożyczki						
	Razem	20 812,37	155,09		11 371,59		9 595,87

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

L.p.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Rezerwy					Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	
		0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	
	Razem	0	0	0	0	0	

Wymienić należy rezerwy utworzone na przyszłe zobowiązania

Urząd Księgowy
Mirostawa Stoczek

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego:		
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania długoterminowe	0	0	0

Główny Księgowy

 Aneta Storka

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego:
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0

Główny Księgowy
Mirosława Stoch

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	hipoteka
		0	0	przewłaszczenie
		0	0	zastaw rejestrowy
		0	0	weksel
		0	0	gwarancje
	Razem	0	0	

Główny Księgowy

 Mirosława Stocika

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	0
		0	0	0
	Razem	0	0	0

Grażyna Księgowa
Grażyna Księgowa
 Mirosława Stacheta

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0
1.1.	czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów stanowiące różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0
2.	Razem biernie rozliczenia międzyokresowe w tym:	0

Główny Księgowy

 Mirosława Stocha

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

L.p	Wyszczególnienie	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Otrzymane przez jednostkę gwarancje niewykazane w bilansie	0
2.	Otrzymane przez jednostkę poręczenia niewykazane w bilansie	0
Razem		0

Główny Księgowy
[Podpis]
Miroslawa Stoczka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
[Podpis]
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym
1.	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze	1 945 015,49

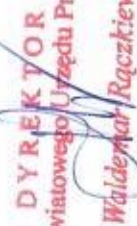
Główny Księgowy
Opis
Mirosław Stoch

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.16. inne informacje

Główny Księgowy

Mirosława Stoch

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Waldemar Rączkiewicz

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

L.p.	Wyszczególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
		0

Główny Księgowy
OP
Marta Jędrzejko Stoch

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie		
1.	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1.1.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwestycyjne nr 1, w tym:	0
1.2.	Odsetki	0
2.	Różnice kursowe	0
2.1.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwestycyjne nr 2, w tym:	0
2.2.	Odsetki	0
	Różnice kursowe	0

Główny Księgowy

 Marcin Stocha

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

L.p.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
4.	Ogółem koszty które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0

Główny Księgowy

 Mariola Stoch

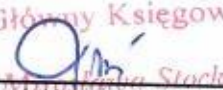
DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Kączkiewicz

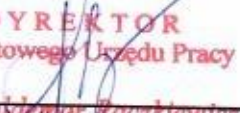
POWIATOWY URZĄD PRACY

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 73-200 Choszczno Numer identyfikacyjny REGON 210038879		BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT CHOSZCZEŃSKI Wysłać bez pisma przewodniego 36F65870AC9ECEA8 
--	--	--	--

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	962 120,25	946 759,49	A Fundusz	703 133,80	702 249,98
A.I Wartości niematerialne i prawne	21 590,49	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 152 425,30	4 083 165,09
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	933 973,66	945 317,89	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 449 291,50	-3 380 915,11
A.II.1 Środki trwałe	933 973,66	945 317,89	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	47 520,00	47 520,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 449 291,50	-3 380 915,11
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i objekty inżynierii lądowej i wodnej	796 074,56	770 189,01	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	77 611,89	105 317,76	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	608 633,17	560 922,78
A.II.1.5 Inne środki trwałe	12 767,21	22 291,12	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	343 618,87	330 316,31
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	343 618,87	330 316,31
A.III Należności długoterminowe	6 556,10	1 441,60	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	9 050,00	8 118,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	221 801,61	216 255,36
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	110 184,96	105 804,78

Główny Księgowy

 (główny księgowy)
 SJO BeSTia

2020-03-11
 (rok, miesiąc, dzień)
 36F65870AC9ECEA8

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 (kierownik jednostki)

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	693 265,59	646 729,58	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	2 582,30	138,17
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	2 582,30	138,17
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	39 456,01	5 101,49			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	39 456,01	5 101,49			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	653 809,58	641 628,09			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	2 582,30	138,17			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	651 227,28	641 489,92			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główny Księgowy

Mirosława Stoka

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-11

(rok, miesiąc, dzień)

36F65870AC9ECEA8

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Waldemar Raczkiewicz
(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	1 655 385,84	1 593 489,07	Suma pasywów	1 655 385,84	1 593 489,07

Główny Księgowy


 (główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-11


(rok, miesiąc, dzień)

36F65870AC9ECEA8

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy


 (kierownik jednostki)

Główny Księgowy



Witold Stacha

(główny księgowy)

SJO BeSTia

2020-03-11

(rok, miesiąc, dzień)


36F65870AC9ECEA8

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy



Waldemar Rączkiewicz

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 ul. Drawieńska 15, 2, 3; fax 95 755 7752 NIP 594-123-16-16 73-200 Choszczno		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na na dzień 31-12-2019 r.		Adresat: POWIAT CHOSZCZEŃSKI Wysłać bez pisma przewodniego ABBBDAC84C7D080D 	
Numer identyfikacyjny REGON 210038879		KANCELARIA OGÓLNA ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno 31.12.2020 L.dz.		Stan na koniec roku poprzedniego Stan na koniec roku bieżącego	
A.		Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		15 315,00 13 590,00	
A.I.		Przychody netto ze sprzedaży produktów		0,00 0,00	
A.II.		Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00 0,00	
A.III.		Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00 0,00	
A.IV.		Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00 0,00	
A.V.		Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00 0,00	
A.VI.		Przychody z tytułu dochodów budżetowych		15 315,00 13 590,00	
B.		Koszty działalności operacyjnej		3 597 683,50 3 528 061,17	
B.I.		Amortyzacja		113 175,26 91 372,78	
B.II.		Zużycie materiałów i energii		29 241,50 32 515,21	
B.III.		Usługi obce		12 629,54 16 877,46	
B.IV.		Podatki i opłaty		11 404,60 16 753,60	
B.V.		Wynagrodzenia		1 599 434,10 1 601 366,55	
B.VI.		Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		334 832,68 338 472,64	
B.VII.		Pozostałe koszty rodzajowe		5 075,02 5 659,48	
B.VIII.		Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00 0,00	
B.IX.		Inne świadczenia finansowane z budżetu		1 491 890,80 1 425 043,45	
B.X.		Pozostałe obciążenia		0,00 0,00	
C.		Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		-3 582 368,50 -3 514 471,17	
D.		Pozostałe przychody operacyjne		133 076,84 133 556,06	
D.I.		Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00 0,00	
D.II.		Dotacje		0,00 0,00	
D.III.		Inne przychody operacyjne		133 076,84 133 556,06	
E.		Pozostałe koszty operacyjne		0,00 0,00	

Główny Księgowy

główny księgowy

2020-03-11

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Włodzisław Rączkiewicz
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-3 449 291,66	-3 380 915,11
G.	Przychody finansowe	0,16	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,16	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.I.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 449 291,50	-3 380 915,11
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 449 291,50	-3 380 915,11
R.			

Główny Księgowy

[Podpis]
główny księgowy

2020-03-11

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

[Podpis]
mgr Waldemar Rączkiewicz

kierownik jednostki

Główny Księgowy

Mirosława Stocha

główny księgowy

2020-03-11

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Waldemar Rączkiewicz

kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej
Powiatowy Urząd Pracy
 ul. Drawieńska 15
 73-200 Choszczno
 tel./fax 95 765 7001, 2, 3; fax 95 765 7002
 NIP 594-123-16-16

Numer identyfikacyjny REGON
210038879

Zestawienie zmian w funduszu jednostki

SPRACOWNIA PŁYNĘŁO
 STAROSTWO POWIATOWE
 ul. Nadbrzeżna 2, 73-200 Choszczno
 KANCELARIA OGÓLNA

sporządzone na
 na dzień **31-12-2019 r.**

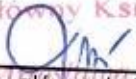
Adresat:
POWIAT CHOSZCZEŃSKI

Wysłać bez pisma przewodniego
098B9821A793984C




Skierowano

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 663 659,78	4 152 425,30
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	3 500 553,13	3 529 289,85
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	0,00	0,00
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	3 490 540,93	3 446 050,83
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	10 012,20	83 239,02
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 011 787,61	3 598 550,06
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 863 395,61	3 449 291,50
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	148 392,00	149 258,56
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 152 425,30	4 083 165,09

Główny Księgowy

 główny księgowy

2020-03-11
 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)		
III.1.	zysk netto (+)	-3 449 291,50	-3 380 915,11
III.2.	strata netto (-)	0,00	0,00
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	-3 449 291,50	-3 380 915,11
IV.	Fundusz (II+,-III)	0,00	0,00
		703 133,80	702 249,98

Główny Księgowy

Om
Marta Stocha

główny księgowy

2020-03-11

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Waldemar Duda-Lewiński
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Główny Księgowy

Mirosława Stocha

główny księgowy

2020-03-11

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Barbara Raszewicz

kierownik jednostki