Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS jednostki budżetowej	Adresat:
Powiatowy Urząd Pracy ul.Drawieńska 15 73-200 Choszczno		POWIAT CHOSZCZEŃSKI
Numer identyfikacyjny REGON 210038879	sporządzony na dzień 31-12-2018 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 7C8FFDB322047102

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	1 062 316,29	962 120,25	A Fundusz	800 264,17	703 133,80
A.I Wartości niematerialne i prawne	47 005,37	21 590,49	A.I Fundusz jednostki	4 663 659,78	4 152 425,30
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	1 011 721,84	933 973,66	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-3 863 395,61	-3 449 291,50
A.II.1 Środki trwałe	1 011 721,84	933 973,66	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	47 520,00	47 520,00	A.II.2 Strata netto (-)	-3 863 395,61	-3 449 291,50
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	821 960,11	796 074,56	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	125 809,22	77 611,89	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	1 443 964,32	608 633,17
A.II.1.5 Inne środki trwałe	16 432,51	12 767,21	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	353 126,83	343 618,87
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	353 126,83	343 618,87
A.III Należności długoterminowe	3 589,08	6 556,10	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 213,25	0,00
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	9 059,00	9 050,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	230 759,53	221 801,61
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	111 464,94	110 184,96

Główny Księgowy
Mirosława Stocka
(główny księgowy)

2019-03-14
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

7C8FFDB322047102 Korekta nr 1

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 535 039,03	693 265,59	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	630,11	2 582,30
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	630,11	2 582,30
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	41 662,60	39 456,01			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	41 662,60	39 456,01			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 493 376,43	653 809,58			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	381,11	2 582,30			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 492 995,32	651 227,28			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

(główny księgowy)

2019-03-14
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

(kierownik jednostki)

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	**2 597 355,32**	**1 655 385,84**	**Suma pasywów**	**2 597 355,32**	**1 655 385,84**

Główny Księgowy
Mirosława Stocka
(główny księgowy)

2019-03-14
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

Wyjaśnienia do bilansu

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

(główny księgowy)

2019-03-14

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

(kierownik jednostki)

POWIATOWY URZĄD PRACY
73-200 Choszczno
tel./fax 95 765 7091, 2, 3; fax 95 765 7752
NIP 594-123-16-16

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Adresat:
Powiatowy Urzad Pracy ul Drawieńska 15 73-200 Choszczno	**Zestawienie zmian w funduszu jednostki**	POWIAT CHOSZCZEŃSKI
Numer identyfikacyjny REGON ***210038879***	**sporządzone na** **na dzień 31-12-2018 r.**	Wysłać bez pisma przewodniego AA2695BCCDCDFD95

WPŁYNĘŁO
14 03. 2019
KANCELARIA OGÓLNA

Skierowano
L.dz. .....

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	**Fundusz jednostki na początek okresu (BO)**	4 635 026,26	4 663 659,78
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 037 994,38	3 500 553,13
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	3 930 461,63	3 490 540,93
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	107 532,75	10 012,20
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	4 009 360,86	4 011 787,61
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	3 860 648,95	3 863 395,61
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	148 711,91	148 392,00
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	**Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)**	4 663 659,78	4 152 425,30

Główny Księgowy
Mirosława Bruska
główny księgowy

2019-03-14
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz
kierownik jednostki

III.	**Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)**	-3 863 395,61	-3 449 291,50
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-3 863 395,61	-3 449 291,50
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	**Fundusz (II+,-III)**	800 264,17	703 133,80

Główny Księgowy
Mirosława Stocka
główny księgowy

2019-03-14
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Główny Księgowy
Mirosława Stocka
główny księgowy

2019-03-14
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz
kierownik jednostki

POWIATOWY URZĄD PRACY
73-200 Choszczno
tel./fax 95 765 7091, 2, 3; fax 95 765 7752
NIP 597-23-16-16
WPŁYNĘŁO
14 03. 2019
Skierowano .....
L.dz. .....

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:
Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 73-200 Choszczno		POWIAT CHOSZCZEŃSKI
Numer identyfikacyjny REGON **210038879**	sporządzony na na dzień 31-12-2018 r.	Wysłać bez pisma przewodniego A5A2CB52C28002AB

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	**Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej**	0,00	15 315,00
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	0,00	15 315,00
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	4 012 107,52	3 597 683,50
B.I.	Amortyzacja	97 643,98	113 175,26
B.II.	Zużycie materiałów i energii	34 007,89	29 241,50
B.III.	Usługi obce	15 580,56	12 629,54
B.IV.	Podatki i opłaty	9 943,60	11 404,60
B.V.	Wynagrodzenia	1 767 496,71	1 599 434,10
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	365 240,25	334 832,68
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	6 762,88	5 075,02
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	1 715 431,65	1 491 890,80
B.X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C.	**Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)**	-4 012 107,52	-3 582 368,50
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	148 711,24	133 076,84
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	148 711,24	133 076,84
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	0,00	0,00

Główny Księgowy
Mirosława Nowak
główny księgowy

2019-03-14
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Wojciech Kaczewicz
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)**	-3 863 396,28	-3 449 291,66
G.	**Przychody finansowe**	0,67	0,16
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,67	0,16
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	**Koszty finansowe**	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	**Zysk (strata) brutto (F+G-H)**	-3 863 395,61	-3 449 291,50
J.	**Podatek dochodowy**	0,00	0,00
K.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	0,00	0,00
L.	**Zysk (strata) netto (I-J-K)**	-3 863 395,61	-3 449 291,50

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

główny księgowy

2019-03-14

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Bączkiewicz

kierownik jednostki

POWIATOWY URZĄD PRACY
ul. Drawieńska 15
73-200 Choszczno
tel./fax 95 765 7091, 2, 3; fax 95 765 7752
NIP 594-123-16-16
WPŁYNĘŁO
STAROSTWO POWIATOWE W CHOSZCZNIE
ul. Sadowa 2, 73-200 Choszczno
SEKRETARIAT
14 03 2019
Skierowano .....
L.dz. .....

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	
1.1	nazwę jednostki
	POWIATOWY URZĄD PRACY
1.2	siedzibę jednostki
	CHOSZCZNO
1.3	adres jednostki
	73-200 CHOSZCZNO UL. DRAWIEŃSKA 15 **adres e-mail: szch@praca.gov.pl**
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Powiatowy Urząd Pracy w Choszcznie jest jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej. **Szczególna forma prawna:** powiatowa samorządowa jednostka organizacyjna **Własność:** własność jednostek samorządu terytorialnego lub samorządowych osób prawnych **Rodzaj przeważającej działalności:**(wg PKD 2007) kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018 - 31.12.2018 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzą jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	-
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych,

jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy metodą porównawczą i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad:

1. **Wartości niematerialne i prawne** wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne. Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych.

2. **Środki trwałe** wycenia się według :

   a) cen nabycia (zakupu);

   b) kosztów wytworzenia

pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Do środków trwałych zalicza się środki trwałe o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych. Do umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych przyjmuje się metodę liniową.

3. **Pozostałe środki trwałe** to składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości powyżej 1 000 zł brutto ale nie wyższej niż 10 000 zł brutto, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie oddania ich do użytkowania, i z uwagi na potrzebą objęcia ich kontrola podlegają jednocześnie ewidencji ilościowej.

4. Rzeczowe składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości nieprzekraczającej 150 zł brutto są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ani ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.

5. Jednorazowo bez względu na wartość, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

   1) książki i inne zbiory biblioteczne;

   2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;

   3) odzież i umundurowanie;

   4) meble i dywany

6. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka

	trwałego lub wartości niematerialnej lub prawnej. 7. **Należności** wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące). Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Wycenę należności w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz do roku na dzień bilansowy. 8. **Należności,** których okres zalegania w zapłacie wynosi powyżej 3 miesięcy dokonuje się odpisu aktualizującego w 100 %.
5.	inne informacje
	-
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Informacje wg tabeli nr: **1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych** **1.1 Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia**
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Informacja wg tabeli nr 1.2 -
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Informacja wg tabeli nr 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Informacja wg tabeli nr 1.4

1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Informacja wg tabeli nr 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Informacja wg tabeli nr 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Informacja wg tabeli nr 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Informacja wg tabeli nr 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
c)	powyżej 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	Informacja wg tabeli nr 1.10
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.11
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Informacja wg tabeli nr 1.13
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Informacja wg tabeli nr 1.14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Informacja wg tabeli nr 1.15
1.16.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 1.16
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Informacja wg tabeli nr 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Informacja wg tabeli nr 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej

	wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Informacja wg tabeli nr 2.3
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Informacja wg tabeli nr 2.4
2.5.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 2.5
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Informacja wg tabeli nr 3

Główny Księgowy
Mirosława Stocka
.....
(główny księgowy)

2019 - 03 - 14
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
.....
mgr Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			wartości początkowej				wartości początkowej				
			nabycie	aktualizacja	przemieszczenia wewnętrzne		zbycie	likwidacja	przemieszczenia wewnętrzne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	**Wartości niematerialne i prawne**	**115 696,54**									**115 696,54**
II.	**Środki trwałe (1+2+3+4+5)**	**2 024 051,49**	**10 012,20**			**10 012,20**					**2 034 063,69**
1.	Grunty	47 520,00									47 520,00
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 035 421,91									1 035 421,91
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	820 138,31	10 012,20			10 012,20					830 150,51
4.	Środki transportu	49 630,50									49 630,50
5.	Inne środki trwałe	71 340,77									71 340,77
III.	**Środki trwałe w budowie (inwestycje)**										
IV.	**Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)**										
V.	**Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+1Y)**	**2 024 051,49**	**10 012,20**			**10 012,20**					**2 034 063,69**

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.1. Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Umorzenie stan na koniec roku (3+7-11)
			amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	aktualizacja	inne		zbycia	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	**Wartości niematerialne i prawne**	**68 691,17**	**25 414,88**			**25 414,88**					**94 106,05**
II.	**Środki trwałe (1+2+3+4+5)**	**1 012 329,65**	**87 760,38**			**87 760,38**					**1 100 090,03**
1.	Grunty										
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	213 461,80	25 885,55			25 885,55					239 347,35
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	694 329,09	58 209,53			58 209,53					752 538,62
4.	Środki transportu	49 630,50									49 630,50
5.	Inne środki trwałe	54 908,26	3 665,30			3 665,30					58 573,56
III.	**Środki trwałe w budowie (inwestycje)**										
IV.	**Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)**										
V.	**Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+1Y)**	**1 012 329,65**	**87 760,38**			**87 760,38**					**1 100 090,03**

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury .

L.p	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1.	Środki trwałe w tym:	0	0
1.1.	Dobra kultury	0	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywow niefinansowych oraz długoterminowych aktywow finansowych

L.p.	Wyszczególnienie aktywów trwałych	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwale	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.	Długoterminowe aktywa finansowe				
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczyście

Grunty użytkowane wieczyście	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (w zl)	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

L.p	Nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	
	Wyszczególnienie	**Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego**
1.	Grunty	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0
4.	Środki transportu	0
5.	Inne środki trwałe	0
6.	**Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)**	**0,00**

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L.p.	Wyszczegó1nienie posiadanych papierów wartościowych	Stany na koniec roku obrotowego	
		Wartość wykazana w bilansie	Łączna liczba
1.	Akcje	0	0
2.	Udziały	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0
4.	Inne papiery wartościowe	0	0
5.	**Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)**	0	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

L.p.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Odpisy aktualizujące należności				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości					
2	Należności od dłużników którym oddalono wniosek o upadłość					
3	Należności kwestionowane przez dłużników					
4	Należności które podwyższają uprzednio odpisane należności					
5	Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	20 891,79	4 228,68		4 308,10	20 812,37
6	Należności finansowe-zagrożone udzielone pożyczki					
Razem		**20 891,79**	**4 228,68**		**4 308,10**	**20 812,37**

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

L.p.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Rezerwy				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
		0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0
Razem		0	0	0	0	0

Wymienić należy rezerwy utworzone na przyszłe zobowiązania

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat
b) powyżej 3 do 5 lat
c) powyżej 5 lat

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego:		
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania długoterminowe	0	0	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego:
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.11. **Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń**

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	hipoteka
		0	0	przewłaszczenie
		0	0	zastaw rejestrowy
		0	0	weksel
		0	0	gwarancje
	Razem	0	0	

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.12. **Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń**

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	0
		0	0	0
Razem		0	0	

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wyszczególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	**Razem czynne rozliczenia międzyokresowe w tym:**	0
1.1.	czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów stanowiące różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0
2.	**Razem bierne rozliczenia międzyokresowe w tym:**	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

L.p	Wyszczególnienie	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Otrzymane przez jednostkę gwarancje niewykazane w bilansie	0
2.	Otrzymane przez jednostkę poręczenia niewykazane w bilansie	0
	Razem	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym
1.	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze	1 935 680,96

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.16. inne informacje

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

L.p.	Wyszczególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
		0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	
1.	**Wyszczególnienie**	**Kwota w roku obrotowym**
1.1.	**Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwestycyjne nr 1, w tym:**	**0**
1.2.	Odsetki	0
2.	Różnice kursowe	0
2.1.	**Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwentycyjne nr 2, w tym:**	**0**
2.2.	Odsetki	0
	Różnice kursowe	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

L.p.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
4	Ogółem koszty które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy jednostki.

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Prac.
mgr Waldemar Raczkiewic

2.5. inne informacje

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Główny Księgowy
Mirosława Stocka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz