


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 73-200 Choszczno Numer identyfikacyjny REGON 210038879	BILANS jednostki budżetowej sporządzony na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: POWIAT CHOSZCZEŃSKI
		Wysłać bez pisma przewodniego 3B5E47214FCF8DC7 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	809 483,90	855 456,35	A Fundusz	501 961,53	713 114,94
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	4 585 084,08	4 882 837,28
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	809 483,90	855 456,35	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
A.II.1 Środki trwałe	809 483,90	855 456,35	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	47 520,00	47 520,00	A.II.2 Strata netto (-)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynek, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	718 417,91	692 532,36	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	40 692,39	115 403,99	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	1 647 927,86	2 371 171,39
A.II.1.5 Inne środki trwałe	2 853,60	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	401 416,80	142 688,59
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	401 416,80	142 688,59
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	3 110,91	3 503,83
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	13 037,00	0,00
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	271 620,86	21 890,58
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	111 777,38	117 285,48

Agnieszka Nitecka
(główny księgowy)

2023-03-10
(rok, miesiąc, dzień)

Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

3B5E47214FCF8DC7

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	1 741 822,29	2 371 518,57	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	0,00	0,00	D.II.8 Fundusze specjalne	1 870,65	8,70
B.I.1 Materiały	0,00	0,00	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 870,65	8,70
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	32 523,06	40 411,00			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	32 523,06	40 411,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 709 299,23	2 331 107,57			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 870,65	227,18			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	1 707 428,58	2 330 880,39			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Agnieszka Nitecka
(główny księgowy)

2023-03-10
(rok, miesiąc, dzień)
3B5E47214FCF8DC7

Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 551 306,19	3 226 974,92	Suma pasywów	2 551 306,19	3 226 974,92

Agnieszka Nitecka
(główny księgowy)

2023-03-10
(rok, miesiąc, dzień)

Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

3B5E47214FCF8DC7

Wyjaśnienia do bilansu

Agnieszka Nitecka
(główny księgowy)


SJO BeSTia

2023-03-10

(rok, miesiąc, dzień)

3B5E47214FCF8DC7

Waldemar Rączkiewicz
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 73-200 Choszczno	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: POWIAT CHOSZCZEŃSKI	
Numer identyfikacyjny REGON 210038879		Wysłać bez pisma przewodniego B140E9D95C84733B 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	4 213 033,44	4 585 084,08	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	4 187 421,69	4 548 063,91	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	4 187 421,69	4 548 063,91	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	3 815 371,05	4 250 310,71	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	3 666 263,69	4 083 122,55	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	149 107,36	167 188,16	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	4 585 084,08	4 882 837,28	

Agnieszka Nitecka
główny księgowy

2023-04-20
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	501 961,53	713 114,94

Agnieszka Nitecka
główny księgowy


2023-04-20
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

Agnieszka Nitecka
główny księgowy

2023-04-20
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiatowy Urząd Pracy ul. Drawieńska 15 73-200 Choszczno	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2022 r.	Adresat: POWIAT CHOSZCZEŃSKI	
Numer identyfikacyjny REGON 210038879		Wysłać bez pisma przewodniego CE2F214F290216C7 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	0,00	0,00	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	11 865,00	7 425,00	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	11 865,00	7 425,00	
B. Koszty działalności operacyjnej	4 232 229,91	4 337 128,98	
B.I. Amortyzacja	58 015,90	57 691,95	
B.II. Zużycie materiałów i energii	47 675,41	80 997,11	
B.III. Usługi obce	20 666,42	17 377,98	
B.IV. Podatki i opłaty	12 096,00	11 884,00	
B.V. Wynagrodzenia	1 542 981,66	1 715 004,13	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	322 758,49	342 149,72	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 926,73	3 638,14	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	2 224 109,30	2 108 385,95	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-4 220 364,91	-4 329 703,98	
D. Pozostałe przychody operacyjne	137 242,36	159 981,64	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	137 242,36	159 981,64	

Agnieszka Nitecka
główny księgowy

2023-03-10
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

E.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
G.	Przychody finansowe	0,00	0,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	0,00	0,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-4 083 122,55	-4 169 722,34
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-4 083 122,55	-4 169 722,34

Agnieszka Nitecka
główny księgowy

2023-03-10
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

Agnieszka Nitecka
główny księgowy

2023-03-10
rok, miesiąc, dzień

Waldemar Rączkiewicz
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

W P Ł Y N Ę Ł O SPIS SAO POWIATU W CHOSZCZNO Kancelaria ogólna, ul. Drawieńska 15, 73-200 Choszczno	
I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki POWIATOWY URZĄD PRACY
1.2	siedzibę jednostki CHOSZCZNO
1.3	adres jednostki 73-200 CHOSZCZNO UL. DRAWIŃSKA 15 adres e-mail: szch@praca.gov.pl
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Powiatowy Urząd Pracy w Choszcznie jest jednostką organizacyjną niemającą osobowości prawnej. Szczególna forma prawna: powiatowa samorządowa jednostka organizacyjna Własność: własność jednostek samorządu terytorialnego lub samorządowych osób prawnych Rodzaj przeważającej działalności: (wg PKD 2007) kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem 01.01.2022 – 31.12.2022 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy metodą porównawczą i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Aktywa i pasywa wycenia się według następujących zasad: 1. Wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne. Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się wartości niematerialne i prawne o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych.

2. Środki trwale wycenia się według :

- a) cen nabycia (zakupu);
- b) kosztów wytworzenia

pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe. Do środków trwałych zalicza się środki trwałe o wartości przekraczającej 10 000 zł brutto – obejmowane są ewidencją bilansową i podlegają amortyzacji na zasadach ogólnych. Do umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych przyjmuje się metodę liniową.

3. Pozostałe środki trwale to składniki majątku o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok i wartości powyżej 1 000 zł brutto ale nie wyższej niż 10 000 zł brutto, ich wartość początkowa podlega odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie oddania ich do użytkowania, i z uwagi na potrzebą objęcia ich kontrola podlegają jednocześnie ewidencji ilościowej.

4. Rzeczowe składniki majątku o okresie użytkowania dłuższym niż rok, ale o wartości nieprzekraczającej 150 zł brutto są odpisywane w ciężar kosztów zużycia materiałów i nie podlegają ani ewidencji bilansowej ani pozabilansowej.

5. Jednorazowo bez względu na wartość, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

- 1) książki i inne zbiory biblioteczne;
- 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych;
- 3) odzież i umundurowanie;
- 4) meble i dywany

6. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości niematerialnej lub prawnej.

7. Należności wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty z zachowaniem zasady ostrożności (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące).

	<p>Wartość należności aktualizuje się uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty. Wycenę należności w zakresie odpisów aktualizujących przeprowadza się raz do roku na dzień bilansowy.</p> <p>8. Należności, których okres zalegania w zapłacie wynosi powyżej 3 miesięcy dokonuje się odpisu aktualizującego w 100 %.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego
	<p>Informacje wg tabeli nr:</p> <p>1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych</p> <p>1.1 Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi
	Informacja wg tabeli nr 1.2
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Informacja wg tabeli nr 1.3
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Informacja wg tabeli nr 1.4
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Informacja wg tabeli nr 1.5
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Informacja wg tabeli nr 1.6
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Informacja wg tabeli nr 1.7
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Informacja wg tabeli nr 1.8
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9

c)	powyżej 5 lat
	Informacja wg tabeli nr 1.9
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Informacja wg tabeli nr 1.10
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.11
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Informacja wg tabeli nr 1.12
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Informacja wg tabeli nr 1.13
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Informacja wg tabeli nr 1.14
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Informacja wg tabeli nr 1.15
1.16.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 1.16
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Informacja wg tabeli nr 2.1
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Informacja wg tabeli nr 2.2
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Informacja wg tabeli nr 2.3
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Informacja wg tabeli nr 2.4
2.5.	inne informacje
	Informacja wg tabeli nr 2.5
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Informacja wg tabeli nr 3

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Nitecka

(główny księgowy)

2023-03-10

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Waldemar Rączkiewicz

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Wartość początkowa (brutto) stan na początek roku	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)			Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Wartość początkowa (brutto) stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			wartości początkowej	aktualizacja	wewnętrzne	nabyte	wartości początkowej	zbycie	likwidacja	wewnętrzne	przemieszczenia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
I.	Wartości niematerialne i prawne	107 460,07										107 460,07	
II.	Środki trwałe (I+2+3+4+5)	1 820 486,97	103 664,00			103 664,00						1 924 151,37	
1.	Grunty	47 520,00										47 520,00	
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom												
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 035 421,91										1 035 421,91	
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	633 713,39	103 664,40			103 664,40						737 377,79	
4.	Środki transportu	49 630,50										49 630,50	
5.	Inne środki trwałe	54 201,17										54 201,17	
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)												
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)												
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	1 820 486,97	103 664,40	0,00	0,00	103 664,40	0,00	0,00	0,00	0,00		1 924 151,37	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.1. Szczegółowy zakres zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

L.p.	Nazwa grupy składników aktywów trwałych	Umorzenie stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia			Umorzenie stan na koniec roku (3+7-11)		
			amortyzacja (umorzenie) za rok obrotowy	aktualizacja	inne	Razem (4+5+6)	zbycia	likwidacja		inne	Razem (8+9+10)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	107 460,07									107 460,07
II.	Środki trwałe (1+2+3+4+5)	1 011 003,07	57 691,95			57 691,95					1 068 695,02
1.	Grunty										
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	317 004,00	25 885,55			25 885,55					342 889,55
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	593 021,00	28 952,80			28 952,80					621 973,80
4.	Środki transportu	49 630,50									49 630,50
5.	Inne środki trwałe	51 347,57	2 853,60			2 853,60					54 201,17
III.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)										
IV.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)										
V.	Rzeczowe aktywa trwałe (II+III+IV)	1 011 003,07	57 691,95	0,00	0,00	57 691,95	0,00	0,00	0,00	0,00	1 068 695,02

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.2. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury .

L-p	Wyszczególnienie	Wartość bilansowa stan na koniec roku obrotowego	Aktualna wartość rynkowa
1.	Środki trwałe w tym:	0	0
1.1.	Dobra kultury	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

WÓJ WITOMBA WIECZNIK
Kowprawa 01-001 JAWA
71-400 KŁOJE

1.3. Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

L.p.	Wyszczególnienie aktywów trwałych	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.	Długoterminowe aktywa finansowe				
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

L-p	Nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego
	Wyszczególnienie	
1.	Grunty	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0
4.	Środki transportu	0
5.	Inne środki trwałe	0
6.	Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)	0,00

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Ręszkiewicz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Grunty użytkowane wieczystie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2
Powierzchnia (m2)	0
Wartość (w zł)	0

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Kilińska

ul. Kiermieńska 50, 63-400 Kalisz
komunikacja: 71 354 11 00
D. A. B. E. K. S. P. A.

1	Grunt użytkowany wieczystie	0
2	Powierzchnia (m2)	0
3	Wartość (w zł)	0

Wartość gruntów użytkowanych wieczystie: 0 zł

1.5. Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

L.p	Nieamortyzowane lub nieumarzane przez jednostkę środki trwałe, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu	Wyszczególnienie	Wartość wg stanu na koniec roku obrotowego
1.		Grunty	0,00
2.		Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0
3.		Urządzenia techniczne i maszyny	0
4.		Środki transportu	0
5.		Inne środki trwałe	0
6.		Razem środki trwałe (1+2+3+4+5)	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Klitecka
 mgr Agnieszka Klitecka

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

L.p.	Wyszczególnienie posiadanych papierów wartościowych	Stany na koniec roku obrotowego	
		Wartość wykazana w bilansie	Łączna liczba
1.	Akcje	0	0
2.	Udziały	0	0
3.	Dłużne papiery wartościowe	0	0
4.	Inne papiery wartościowe	0	0
5.	Razem papiery wartościowe (1+2+3+4)	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Nitecka
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Waldemar Rączkiewicz
mgr Waldemar Rączkiewicz

I.7. Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

L.p.	Grupa należności (wg pozycji wyszczególnionych w bilansie) objęta odpisem aktualizującym	Odpisy aktualizujące należności				
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystania	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości					
2	Należności od dłużników którym oddalono wniosek o upadłość					
3	Należności kwestionowane przez dłużników					
4	Należności które podwyższają uprzednio odpisane należności					
5	Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	7 922,88	234,96		2 010,29	6 147,55
6	Należności finansowe- zagrożone udzielone pożyczki					
	Razem	7 922,88	234,96	0,00	2 010,29	6 147,55

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Kączykiewicz

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

L.p.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Rezerwy					Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
		Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie		
1	2	3	4	5	6	7	
		0	0	0	0	0	
		0	0	0	0	0	
	Razem	0	0	0	0	0	

Wymienić należy rezerwy utworzone na przyszłe zobowiązania

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 mgr Agnieszka Nitecka

D Y R E K T O R
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.9. Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu	Kwota zobowiązań długoterminowych z okresem spłaty pozostałym od dnia bilansowego:		
		powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 lat
1.	Zobowiązania długoterminowe	0	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
 mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy
 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.10. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania wg stanu na koniec roku obrotowego:
1.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0
2.	Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Głińska

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.11. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	hipoteka
		0	0	przewiąszenie
		0	0	zastaw rejestrowy
		0	0	weksel
		0	0	gwarancje
	Razem	0	0	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

 mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
 Powiatowego Urzędu Pracy

 mgr Waldemar Rączkiewicz

1.12. Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

L.p.	Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Stan na koniec roku obrotowego		Forma i charakter zabezpieczenia
		Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia	
1	2	3	4	5
		0	0	0
		0	0	0
	Razem	0	0	

GŁÓWNY KSIĘGOWY



mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR

Powiatowego Urzędu Pracy



mgr Waldemar Rączkiewicz

1.13. Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

L.p.	Wyszególnienie istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0
1.1.	czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów stanowiące różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie	0
2.	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe w tym:	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Raczkiewicz

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

L.p	Wyszczególnienie	Kwota wg stanu na koniec roku obrotowego
1.	Otrzymane przez jednostkę gwarancje niewykazane w bilansie	0
2.	Otrzymane przez jednostkę poręczenia niewykazane w bilansie	0
Razem		0

GLÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Nitecka
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

Waldemar Rączkiewicz
mgr Waldemar Rączkiewicz

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

L.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłacona w roku obrotowym
1.	Środki pieniężne na świadczenia pracownicze	2 056 499,75

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy

mgr Waldemar Rączkiewicz

1.16. inne informacje

GLÓWNY KSIĘGOWY


mgr Agnieszka Nitecka


DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz


mgr Waldemar Rączkiewicz
DYREKTOR

1	Wzrost: 170 cm	1 020 000,00
2	Waga: 70 kg	1 020 000,00
3	Wzrost: 170 cm	1 020 000,00

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

L.p.	Wyszególnienie rodzaju zapasów (według pozycji bilansu)	Wysokość odpisów aktualizujących wg stanu na koniec roku obrotowego
		0

Udziałowy Zakład
 Gospodarki Komunalnej
 w Mielnie

D Y R E K T O R
 Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Paźkiewicz

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Kiej
 mgr Agnieszka Nitecka

Wieliczka, dnia ... 20... r. Wzrost 171 cm, Ciężar ciała 78 kg, Ciężar ciała przy wrodzonym...
 Wzrost 171 cm, Ciężar ciała 78 kg, Ciężar ciała przy wrodzonym...
 Wzrost 171 cm, Ciężar ciała 78 kg, Ciężar ciała przy wrodzonym...

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie		
1.	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1.1.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwestycyjne nr 1, w tym:	0
1.2.	Odsetki	0
2.	Różnice kursowe	0
2.1.	Ogółem koszty wytworzenia zadanie inwestycyjne nr 2, w tym:	0
2.2.	Odsetki	0
	Różnice kursowe	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Rączkiewicz

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

L.p.	Wyszczególnienie poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter	Kwota w roku obrotowym
1.	Ogółem przychody o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
2.	Ogółem przychody które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0
3.	Ogółem koszty o nadzwyczajnej wartości w tym:	0	0
4.	Ogółem koszty które wystąpiły incydentalnie w tym:	0	0

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Kitecka
mgr Agnieszka Kitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy


mgr Waldemar Kączkiewicz
mgr Waldemar Kączkiewicz

2.5. inne informacje

GŁÓWNY KSIĘGOWY


mgr Agnieszka Nitecka

DYREKTOR
Powiatowego Urzędu Pracy


mgr Waldemar Rączkiewicz


mgr Waldemar Rączkiewicz
D. R. R. R. R.





3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GLÓWNY KSIĘGOWY
Agnieszka Nitecka
mgr Agnieszka Nitecka

Waldemar Kaczkiewicz
D Y R E K T O R
Powiatowego Urzędu Pracy
mgr Waldemar Kaczkiewicz

Waldemar Kaczkiewicz
Kierownik Powiatowego Urzędu Pracy
D A B E J C O K

2017.08.14